



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Основни суд Алексинац
Број:Су.бр.IV-22-10/2015-4
Датум:20.03.2015.године
Ул. Аце Милојевића бр.2
Алексинац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Поступак јавне набавке мале вредности

НАБАВКА РАДОВА:

**ПОСТАВЉАЊЕ ПОДОВА И ПОДНИХ ОБЛОГА У ЗГРАДИ
ОСНОВНОГ СУДА У АЛЕКСИНЦУ**

ЈНМВ 3/2015

Алексинац 2015. година

Садржај:

Општи подаци о јавној набавци	3
Подаци о предмету јавне набавке.....	3
Спецификација – предмер радова.....	5
Услови за учешће у поступку јавне набавке	8
Упутство понудачима како да сачине понуду.....	10
Образац 1 – Изјава о испуњености услова за учешће	15
Образац 2 – Понуда.....	16
Модел уговора	21
Образац трошкова припреме понуде	26
Образац изјаве о независној понуди	27
Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН	28

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Основни суд у Алексинцу

Адреса Наручиоца: 18220 Алексинац, Аце Милојевића 2,

Интернет стараница наручиоца: www.al.os.sud.rs

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности

Предмет јавне набавке: постављање подова и подних облога у згради Основног суда у Алексинцу(према спецификацији)

Лице за контакт: Јелена Милојковић

телефон:018/804-821

2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Опис предмета набавке:	А.Детаљан опис предмета набавке: <p>Радови на замени дотрајалих подова, подијума и степеница у згради Основног суда у Алексинцу, ул.Аце Милојевића бр.2.</p> <p>Због дугогодишње експлоатације, нужно је одржавање објекта, те су нужне интервенције, које подразумевају демонтажу постојеће поде облоге од ПВЦ плоча, које постоје у судницама, административним просторијама, помоћним просторијама и ходницима, а због старости објекта и дугогодишње експлоатације и керамичких плочица на главном улазу у котларници. Демонтирана подна облога би била замењена, тако што би подови у ходницима били обложени противклизним гранитним плочицама на лепку за керамику, а остале површине ламинатом за високофрекфентни пешачки саобраћај, уз полагање адекватне фолије, као подлоге. Спој зида и пода, код површина обложених гранитним плочицама, био би обрађен соклom висине 15 цм и од исте врсте граниитних плочица, такође на лепку за керамику, са подмазивањем по косини према зиду лепком за керамику, а код површина обложених ламинатом, обрада споја пода и зида, би била ламинатним угаоним лајснама.</p> <p>Постојеће степенице су обложене терацом и због дугогодишње експлоатације, дошло је до деформисаности терацо облоге, те је нужно облагање, како степеница, тако и подеста, противклизним гранитним плочицама. На споју чела и газашта, по ивици је нужно постављање угаоних металних лајсни, са гумом на страни газашта, која би спречавала евентуално клизање, при коришћењу степеница. Пре облагања степеница и подеста, нужно је напиковати постојеће површине, ради бољег приањања гранитних плочица. Такође, права и коса постојећа сокла од тераца, била би обложена по постојећој линији, гранитним плочицама на лепку, са претходним пиковањем постојећих терацо површина. Завршна линија сокле се подмазује по косини према зиду лепком за керамику.</p> <p>Дрвени подијуми по судницама за судска већа облажу се ламинатом истог квалитета као и на поду у судницама, уз облагање ивица металним лајснама.</p> <p>Детаљан опис потребних радова дат је у Предмеру и предрачуноу. Пошто се ради о реконструкцији, радови се морају извести</p>
---------------------------------	---

	<p>стручно,квалитетно и веома пажљиво,тако да се избегну било каква оштећења на другим деловима објекта .Морају се предузети све мере заштите на раду. Извођач, пре почетка рада, мора обезбедити сав потребан материјал, радну снагу и потребне машине и алат за рад,тако да се радови могу одвијати без застоја.</p>
	<p>Опис предмета набавке садржи: природу, технички опис, технологију извођења и обим радова, основна обележја радова, специфичности технологије и услова извођења радова, локацију-место извршења радова као и податке о техничкој документацији, локацијској и грађевинској дозволи и осталим битним документима на основу којих се изводе радови:</p>
	<p>Б.Обавеза поседовања посебне дозволе за обављање делатности:</p>
2.Ознака предмета набавке:	<p>45432100 – радови на постваљању подова и подних облога</p>
	<p>Ознака из класификације делатности односно назив и ознака из општег речника набавке:</p>

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

3) СПЕЦИФИКАЦИЈА – ПРЕДМЕР РАДОВА

Општи технички услови					
Поз.	Опис позиције	Количина	Јединица мере	Јед. цена (без ПДВ)	Укупно (без ПДВ)
I	1. Демонтажа подне облоге од ПВЦ плоча у судницама и ходнику, са изношењем ван објекта, утоваром у камион и одвозом на депонију до 3 км	353,60	м2		
	- приземље	251,90	м2		
	- спрат				
	2. Обијање постојећих подних плочица на улазном делу и у котларници, са изношењем шута ван објекта, утоваром у камион и одвозом на депонију до 3 км	28,00	м2		
	3. Обијање терацо облоге степеница у ширини газишта, ради довођења у исти ниво са околном површином, са изношењем шута ван објекта, утоваром у камион и одвозом на депонију до 3 км	2,11	м2		

II	1. Обрада подова у ходнику и котларници противклизним гранитним плочицама типа „ВИРГИНИЈА ГРЕС“ 30/30 ТХ77 КО или сличног квалитетета на лепку				
	- приземље	121,80	м2		
	- спрат	89,03	м2		
	2. Обрада сокле х=15 цм, гранитним плочицама типа као из тачке 1 на лепку, са подмазивањем завршне ивице по косини према зиду лепком за плочице				
	- приземље	85,14	м1		
	- спрат	61,57	м1		
	3. Обрада подова у судницама од ламината д=8 мм, за високофрекфентни пешачки саобраћај, типа „АМБИЕНТ“ или сличног квалитетета са постављањем испод изолационе фолије, као подлоге				
	- приземље	259,79	м2		
	- спрат	162,87	м2		
	4. Обрада споја ламината са зидом угаоним лајснама за ламинат				
	- приземље	187,56	м1		
	- спрат	98,55	м1		
	5. Облагање постојећих дрвених подијума за судска већа ламинатом типа као из тачке 3				
	- судница бр.5	9,10	м2		
	- судница бр.20	8,97	м2		
	- судница бр.21	6,79	м 2		
	- судница бр.22	6,98	м2		
	6. Опшивање ивица подијума металним угаоним лајснама				
	- судница бр.5	11,46	м1		
- судница бр.20	11,36	м1			
- судница бр.21	10,10	м1			
- судница бр.22	10,18	м1			
7. Израда подијума димензија 3х2 м висине 20 цм са конструкцијом од дрвених штафни 5/8 цм и опшивом од дасака д=24 мм (са стране пода се не опшива)	4	КОМ			
8. Облагање подијума из тачке 7 ламинатом типа као из тачке 3	32,00	м2			
9. Опшивање подијума из тачке 7 металним угаоним лајснама	43,20	м1			

III	1. Облагање степеница (чело и базиште) противклизним граничним плочицама типа „ВИРГИНИЈА ГРЕС“ 30/30 ТХ77 КО или сличног квалитета, са набавком и монтажом угаоне металне лајсне са гумом а уз претходну припрему пиковањем постојеће терацо подлоге				
	- код улаза	8,68	м1		
	- у котларници	3,24	м1		
	- степениште за спрат	60,12	м1		
	2. Облагање подеста противклизним гранитним плочицама типа као из тачке 1, на лепку за плочице уз претходну припрему пиковањем постојеће терацо подлоге	6,71	м2		
	3. Обрада праве сокле х=15 цм око подеста гранитним плочицама типа као из тачке 1 на лепку за плочице уз претходно пиковање постојеће терацо сокле и завршно подмазивање по косини према зиду лепком за плочице	7,21	м1		
	4. Обрада косе сокле по линији постојеће терацо сокле противклизним гранитним плочицама типа као из тачке 1 на лепку за плочице, уз претходно пиковање постојеће терацо сокле и завршно подмазивање по косини према зиду лепком за плочице	14,99	м1		
Укупно без ПДВ-а:					
Вредност ПДВ-а:					
Укупно са ПДВ-ом:					

4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која се налази на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Додатни услови за учешће у поступку:

да располаже довољним **техничким капацитетом** тј. да располаже неопходном механизацијом, грађевинским машинама и техничком опремом и алатима неопходном за реализацију радова који су предмет јавне набавке.

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА УСЛОВА

Доказивање обавезних услова:

Услов 1. – Да је регистрован, доказује се:

- **За правна лица:** Изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда
- **За предузетнике:** Изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра

Услов 2. – Није осуђиван, доказује се:

- **За правна лица:** Изводом из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- **За предузетнике:** Изводом из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела

против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена:

Услов 3. - Мера забране обављања делатности, доказује се:

- **За правна лица: Потврдом** привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.
- **За предузетнике: Потврдом** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

Услов 4. – Измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, доказује се:

- **За правна лица и предузетнике: Уверењем** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена:	Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова.
------------------	---

5) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуда се сматра прихватљивом уколико испуњава све захтеве и услове из позива и конкурсне документације.

Понуда се сматра прихватљивом ако Понуђач поднесе:

- Образац 1 - „Изјава о испуњености услова за учешће у поступку“ - попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац 2 - понуда - попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац 3 - Модел уговора - попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац 4 - „Трошкови припреме понуде“ - попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац 5 - „Изјава о независној понуди“ - попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац 6 - „Изјава о поштовању прописа“ - попуњен, потписан и оверен печатом

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема Конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач даје понуду на српском језику.

5.2. КОМУНИКАЦИЈА

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија искључиво писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

5.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач **МОРА** све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део Конкурсне документације да читко попуни, да их потпише одговорно (овлашћено) лице и овери печатом.

У случају да Понуђач начини грешку приликом попуњавања образаца понуде, исту је могуће исправити на тај начин што ће погрешно унет податак прецртати и испод или поред уписати тачан податак, који ће оверити парафом одговорног лица и печатом Понуђача.

5.4. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Ова набавка није подељена у више партија.

5.5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

У овој набавци није дозвољена понуда са варијантама.

5.6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико ангажује подизвођача, понуђач је дужан да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и члана 76. ЗЈН.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове сходно члану 76. ЗЈН, испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понудачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понудача пред наручиоцем; понудачу који ће у име групе понудача потписати уговор, понудачу који ће издати рачун, рачуну на који ће бити извршено плаћање, обавезама сваког од понудача из групе понудача за извршење уговора. Понудачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.8. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.9. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети на следећи начин:

- са Портала јавних набавки – portal.ujn.gov.rs
- са интернет странице Наручиоца - www.al.os.sud.rs

5.10. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Основни суд у Алексинцу, улица Аце Милојевића бр.2, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добра – радова на постављању подова и подних облога у згради Основног суда у Алексинцу, ЈНМВ бр.3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

5.11. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за подношење понуда је 31.03.2015. године до 12,00 часова.

Понуда која је поднета по протеклу наведеног рока, сматраће се неблагоприятном и Наручилац ће такву понуду вратити понуђачу неотворену, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Јавно отварање понуда ће се обавити 31.03.2015. године у 12,30 часова, у просторијама Основног суда у Алексинцу.

5.12. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може изменити, допунити и опозвати понуду до протекла рока за подношење понуда, достављањем измене, допуне и опозива у затвореној коверти са знаком:

„Имена/допуна/опозив понуде за јавну набавку, број ЈНМВ 3/2015, „НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По протеклу рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења понуду.

5.13. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, без урачунатог ПДВ-а и мора бити фиксна током трајања Уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

5.14. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање ће се извршити по окончаној ситуацији у року од 45 календарских дана рачунајући од дана испостављене ситуације, уз оверен грађевински дневник.

5.15. РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА

20 календарских дана од дана увођења извођача у посао.

5.16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач је обавезан да у понуди наведе рок важења понуде, који не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

5.17. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понудача. Уколико се поверљивим сматра само одредени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до протеча рока предвиђеног за отварање понуда.

5.18. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште, електронске поште или факсом тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре дана истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити и на Порталу јавних набавки као и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Основни суд Алексинац, ул. Аце Милојевића бр.2. са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број ЈНМВ 3/2015.

5.19. НАЧИН НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУДАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда, у писаном облику захтевати од понуђача додатна објашњења, која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и вршити контролу (увид) код Понудача, односно његовог подизвођача, у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понудач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда је „**најнижа понуђена цена**“.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће изабрати понуду у којој је понуђен дужи рок важења понуде.

5.21. ОБАВЕШТЕЊЕ

Понудач је дужан да при састављању своје понуде, потпише и печатом овери Изјаву о поштовању прописа (Образац 6), као доказ да је поштовао обавезе који произлазе из важећих прописа о

заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

5.22. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

У случају да Понудач сматра да су му у току поступка јавне набавке повредена права, може поднети Захтев за заштиту права, који мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одредено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда, или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права, подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац Захтева за заштиту права дужан је да на рачун Буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац уплате: Буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

5.23. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном ЗЈН, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор, у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор изабраном понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понудач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понудачем, утврден сходно члану 113, став 4. ЗЈН.

5.24. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако:

- је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа
- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове и додатне услове за учешће у поступку
- понуђач понудио краћи рок важења понуде од прописаног конкурсном документацијом
- понуђа садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

5.25. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

5.26. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења Одлуке о додели уговора, односно Одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да омогући увид у документацију у року од 2 дана од дана пријема писаног

захтева понуђача, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

5.27. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 108. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да у року од 5 дана од дана доношења одлуке о обустави поступка јавне набавке, објави обавештење о обустави поступка јавне набавке на Порталу Управе за јавне набавке и на својој интернет страници.

У складу са чланом 80. став 5. и 6. Закона о јавним набавкама, понудач је дужан да за подизводаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. ЗЈН.

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, понудач који наступа са подизводачем, доказује достављањем ИЗЈАВЕ (ОБРАЗАЦ 1) коју даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу за себе и појединачно за све своје подизводаче.

У складу са чланом 81. став 2. и 3. ЗЈН, сваки понудач из групе понудача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1. до 4. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, сваки понудач из групе понудача, доказује достављањем ИЗЈАВЕ (ОБРАЗАЦ 1) коју дају под пуном материјалном и кривичном одговорношћу и коју потписује сваки члан групе понудача.

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» 124/12) у својству понудача _____ из _____ улица _____ бр. _____, о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, предвидених у конкурсној документацији

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да испуњавам све обавезне и додатне услове, предвидене у конкурсној документацији, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности радова – постављање подова и подних облога у згради Основног суда у Алексинцу (према спецификацији).

Датум

Потпис овлашћеног лица

МП

НАПОМЕНА: У случају подношења понуде са подизвођачима или заједничке понуде, Понуђач мора ову Изјаву копирати, поунити и приложити за сваког од подизвођача, односно за сваког из групе понуђача.

Саставни део понуде чини образац – спецификација – предмер радова

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ БРОЈ: JHMB 3/2015

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

**Назив и седиште
понуђача:**

Адреса понуђача:

Контакт особа:

Овлашћено лице:

Телефон:

**Адреса електронске
поште:**

**Датум подношења
понуде:**

Опција понуде: _____
понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуде

ПИБ понуђача:

Матични број понуђача:

**Број рачуна понуђача и
банка:**

Назив делатности:

Шифра делатности:

**Понуду
подносим**

- a) самостално
- b) заједничка понуда
- c) понуда са подизводачем

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

**Назив и седиште
понуђача:**

Адреса понуђача:

Контакт особа:

Овлашћено лице:

Телефон:

**Адреса електронске
поште:**

ПИБ понуђача:

Матични број понуђача:

**Број рачуна понуђача и
банка:**

Назив делатности:

Шифра делатности:

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

**Назив и седиште
понуђача:**

Адреса понуђача:

Контакт особа:

Овлашћено лице:

Телефон:

**Адреса електронске
поште:**

ПИБ понуђача:

Матични број понуђача:

**Број рачуна понуђача и
банка:**

Назив делатности:

Шифра делатности:

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив и седиште:

Адреса

: Контакт

особа:

Овлашћено

лице:

Телефон:

Адреса електронске
поште:

ПИБ понуђача:

Матични број:

Број рачуна и банка:

Назив делатности:

Шифра делатности:

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

Назив и седиште:

Адреса

: Контакт

особа:

Овлашћено

лице:

Телефон:

Адреса електронске
поште:

ПИБ:

Матични број:

Број рачуна и банка:

Назив делатности:

Шифра делатности:

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

Назив и седиште:

Адреса:

Контакт особа:

Овлашћено лице:

Телефон:

Адреса електронске
поште:

ПИБ:

Матични број:

Број рачуна и банка:

Назив делатности:

П О Н У Д А

Цена се исказује у динарима.

Редн и број	Врста радова	Укупна цена	
		без ПДВ-а	са ПДВ-ом
1.	Постављање подова и подних облога у згради Основног суда у Алексинцу (по спецификацији)		

Услови плаћања:	по окончаној ситуацији у року од 45 календарских дана рачунајући од дана испостављене ситуације, уз оверен грађевински дневник
Начин плаћања:	вирмански
Стопа ПДВ:	_____
Рок завршетка радова:	20 календарских дана од дана увођења изводача у посао
Гарантни рок:	У року од године од датума примопредаје објекта (не може бити краће од 2 године)
Понудач ће понуду поднети:	1. самостално 2. заједничка понуда са понудачем: _____ 3. са подизвођачем: _____
Процент вредности набавке који ће вршити подизвођач	_____ % (попуњава само понудач који подноси понуду са подизвођачем)

Напомена:

- Понуду сачинити према спецификацији радова која је предмет јавне набавке,
- Понуда мора бити на оригиналном обрасцу наручиоца,
- Понуда са варијантама није дозвољена,
- Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора,
- Цена мора да садржи све трошкове и попусте понудача,

- Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени члан групе понуђача (носилац посла) део за подизвођача попуњава понуђач који наступа са подизвођачем, у случају да има више чланова групе понуђача односно више подизвођача, одговарајући део обрасца копирати у довољном броју примерка,
- Приликом попуњавања обрасца понуде обавезно се руководити спецификацијом која чини саставни део конкурсне документације

Датум

**Потпис овлашћеног лица
понуђача**

МП

МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
Постављање подова и подних облога у згради Основног суда у Алексинцу, ул. Аце
Милојевића бр.2
број ЈНМВ 3/2015

закључен дана _____ године између:

1. **Основни суд у Алексинцу, ул. Аце Милојевића бр.2, 18220 Алексинац, ПИБ:**
 108341204, Матични број: 17865374, Рачун бр.:840-1157621-59, коју заступа
 Председник суда Небојша Цолић (у даљем тексту: Наручилац)

2. _____, са седиштем у _____ улица
 _____ број _____, ПИБ: _____, матични број: _____,
 рачун број: _____ код _____ банке, које заступа
 директор _____ (у даљем тексту: Извођач), са друге стране

(остали понудачи из групе понудача)

(назив подизводача)

Члан 1.

Предмет овог уговора је постављање подова и подних облога у згради Основног суда у Алексинцу, ул. Аце Милојевића бр. 2, у свему према спецификацији – предмѐру радова наручиоца и конкурсној документацији, прихваћеној у понуди Извођача број од _____ године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____ године, а који чине саставни део овог Уговора, другим важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за врсту радова који су предмет овог Уговора.

Предметни радови се уговарају на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности ЈНМВ 3/2015, при чему уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012) и на основу позива за подношење понуда за набавку радова спровео поступак јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 3/2015

- да је Извођач доставио понуду број _____ од _____ 2014. године која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора,
- да понуда Изводача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације,
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора за предметне радове под бројем ***** од ***.***.2015. године.

Члан 2.

Вредност уговорених радова из члана 1. овога уговора износи:

_____ динара	без ПДВ
_____ динара	ПДВ
=====	
Укупно :	_____ динара са ПДВ

(Словима: _____
 ___/100) а све према понуди бр. _____ од _____ године, која је саставни део овога уговора.

Цене радова из наведене понуде су фиксне и не подлежу промени.

Члан 3.

Плаћање уговореног износа из члана 2. овог Уговора, ће се извршити на рачун Извођача број

_____ код _____ Банке, по окончаној ситуацији у року од 45 календарских дана рачунајући од дана испостављене ситуације, уз оверен грађевински дневник и грађевинске књиге.

Количине и квалитет извршених послова Изводача контролисаће и пратиће Надзорна служба у виду овере грађевинске књиге, грађевинског дневника и других докумената, а што ће представљати основ за признавање извршене реализације као и испостављања рачуна.

Члан 4.

Ако се од стране стручног надзора уписом у грађевински дневник утврди да радови Извођача имају недостатке у квалитету и грешке, Извођач мора исте отклонити о свом трошку у року од 2 календарска дана од дана уписа у грађевински дневник.

Члан 5.

Извођач се обавезује да уговорене радове заврши у у року од 20 календарских дана рачунајући од дана увођења извођача у посао.

Извођач се сматра уведеним у посао даном отварања грађевинског дневника.

Извођач има право на продужење уговореног рока за извођење радова у случају наступања ванредних догадаја у случају више силе, који се у време закључења уговора нису

могли предвидети и за које Извођач није крив. Наступање, трајање и престанак ванредних догадаја и околности Извођач уписује у градевински дневник и о тим околностима писмено извештава Наручиоца.

Члан 6.

Уколико Извођач не поступа у уговореном року из члана 5. овог уговора, дужан је платити Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5 % дневно, од укупне вредности уговорених радова за сваки дан закашњења, а највише 10 % од уговорене вредности радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем ситуације.

Уговорна казна не утиче на евентуалну накнаду стварне штете коју Извођач проузрокује Наручиоцу

Члан 7.

Наручилац се обавезује да:

- изврши обезбеђење плаћања по члану 2. и 3. овог уговора,
- прибави све потребне дозволе и сагласности од надлежних државних органа,
- даје стручна објашњења за извршење радова на захтев Извођача,
- именује надзорни орган,
- уведе Извођача у посао.

Наручилац ће писмено обавестити Извођача о лицу које ће вршити стручни надзор уз обавезно достављање решења о вршењу надзора, фотокопију лиценце и контакт телефон надзорног органа.

Стручним надзором се обезбедује:

- контрола да ли се радови изводе према одобрењу за изградњу и техничкој документацији на основу које је извршена пријава почетка радова,
- контрола и провера квалитета изводења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, те контролу количина према пројектној документацији,
- провера да ли постоје докази о квалитету материјала (атести),
- контрола да ли се радови изводе према уговореној динамици о чему ће благовремено обавештавати Наручиоца,
- давање упутстава Извођачу радова,
- сарадња са пројектантом ради решавања технолошких и организационих решења за изводење радова и решавање других питања која се појаве у току изводења радова.

Члан 8.

Извођач се обавезује да:

- све радове изведе на основу општих правила посла и струке, а све у складу са важећим законским актима и прописима који су предметни за уговорене радове по овом уговору.
- преда Наручиоцу оверени динамички план на који даје сагласност Наручилац.
- обезбеди безбедност свих лица на градилишту (радника, запослених, странака и опреме) и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да Наручилац буде ослободен свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, тако и радно-правних прописа за време укупног трајања изводења радова до предаје

- радова Наручилоцу;
- обезбеди стручне раднике за извођење уговорених радова;
 - на прописан начин води градевински дневник и градевинску књигу;
 - по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова;
 - сноси транспортне трошкове;
 - да о свом трошку отклони све штете које нанесе
 - пре почетка радова решењем одреди одговорног изводача радова на градилишту,
 - у року од 8 календарских дана од дана пријаве градилишта осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова,

Извођач је одговоран и обавезан за спровођење мера заштите од пожара и заштите на раду приликом извођења радова предвиђених овим уговором, а у складу са Законом и то за све време припреме и извођења радова.

Извођач се такође обавезује да ће у случајевима ванредних догађаја који буду проузроковали оштећења на инфраструктури и опреми из делокруга радова по овом уговору, а која директно утичу на безбедност људи – грађана, иста хитно отклонити о свом трошку и о истима одмах обавестити Наручиоца.

Члан 9.

За укупан уградени материјал Извођач мора да достави Наручиоцу сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом и тендером.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара траженом квалитету.

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радове је ___ месеци, рачунајући од дана потписивања записника о примопредаји радова.

Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о градењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 12.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12).

Измена и допуна Уговора не односи се на цену, која мора бити фиксна током важења Уговора.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерка, а Извођач 1 (један) примерак.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће евентуалне спорове решавати споразумно, а у противном нерешене спорове ће решавати путем надлежног суда у Нишу.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе представљају израз њихове стварне воље.

Члан 15.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- Прилог бр. 1. Понуда Извођача;
- Прилог бр. 2. Предмер радова;

ЗА ИЗВОЂАЧА

Д и р е к т о р,

ЗА НАРУЧИОЦА

МП

Напомена:

Модел уговора понудач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у модел уговора морају бити наведени сви понудачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 124/12), у својству понуђача _____ из _____ улица _____ бр. _____, прилажем

ТРОШКОВЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Редн и број	Врста трошкова	Износ у динарима
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
УКУПНО		

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

МП

Напомена: Достављање овог образаца није обавезно.

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 124/12), у својству понуђача _____ из _____ улица _____ бр. _____, дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

МП

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица СВАКОГ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА и оверена печатом.

У складу са чланом 75 став 2. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 124/12), у својству понуђача _____ из _____ улица _____ бр. ____, дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да смо имаоци евентуалног права интелектуалне својине.

Датум

**Потпис овлашћеног лица
понуђача**

МП

Напомена: Уколико понуду подноси група понудача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица СВАКОГ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА и оверена печатом.